



Ministero dell'istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale via Graf 74 - 20157 Milano

Fax: 0288448603

Ufficio didattica: Primaria e Secondaria 0288448596

Ufficio personale: 0288448599

e-mail uffici: MIIC8AF001@ISTRUZIONE.IT MIIC8AF001@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.ictrilussa.gov.it

C.F.80145250157 – Codice Istituto MIIC8AF001

Plessi dipendenti:

Plessi di scuola primaria: via Graf 74 - via Graf 70

Plesso scuola secondaria di primo grado: via Graf 74

Prot. N.0001857/ U

Milano, 28/05/2024

Decisione di contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici e per tutte le esigenze dell'Istituto Trilussa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023.

CIG: B1DED49C85

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

Constatata l’esigenza di procedere all’acquisto della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici e per tutte le esigenze dell’Istituto Trilussa;

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

Visto il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.60 del 13/02/2024;

Verificata la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

Preso atto che non sono attivi convenzioni ,accordi quadro, acquisti da sistema dinamico Consip relativi alla fornitura in oggetto ;

Tenuto conto degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

Visto l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

Visto l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

Verificato che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad euro 1.133,33 IVA Inclusa;

Tenuto conto che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art.53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

Visto l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

Considerato che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

Ritenuto di affidare l'acquisto per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici ed esigenze dell'Istituto, all'operatore economico Colorificio Prealpi –Pozzi P. , poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali per un importo complessivo pari a € 1.133,33IVA inclusa;

Considerato che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, per l'avvio della procedura di acquisto della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici ed esigenze dell'Istituto, tramite affidamento diretto all'operatore economico Colorificio Prealpi –Pozzi P. –c.f PZZPLA70A18F205B –P.iva 03754100968

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 1.133,33 IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.60 del 13/02/2024 , all'Attività A02 - Funzionamento amministrativo..

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa .ssa Giovanna Mezzatesta quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giovanna Mezzatesta

Firma autografa ai sensi del D.Lgs n. 39 del 12 febbraio 1993 art.3 c.2