



**Ministero dell'istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo Statale Trilussa - 20157 Milano

Fax: 0288448603

Ufficio didattica: Primaria e Secondaria 0288448596

Ufficio personale: 0288448599

e-mail uffici: [miic8af001@pec.istruzione.it](mailto:miic8af001@pec.istruzione.it) [itrilussa@tiscali.it](mailto:itrilussa@tiscali.it)

[www.ictrilussa.edu.it](http://www.ictrilussa.edu.it)

C.F.80145250157 – Codice Istituto MIIC8AF001

Plessi dipendenti:

**Plessi di SCUOLA PRIMARIA:**

Trilussa (Graf 74) - codice MIEE8AF013

via Graf 70 - codice MIEE8AF024

**Plesso SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO:** via Graf 74 – codice MIMM8AF012

Prot.n. 0000359/U

Milano, 13/02/2023

**Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto del servizio per la gestione degli adempimenti previsti dal GDPR (General Data Protection Regulation). Nomina Responsabile Protezione Dati e Assistenza annua. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016.**

**CIG: Z7139EAA70**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs. 50/2016;

**VISTO** il Decreto Legislativo 56/2017 che integra e corregge il D.Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**VISTO** D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente "regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 107;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**CONSIDERATO** il D. L. n. 95/2012 convertito nella legge n. 135/2012 (Spending review) che prevede l'obbligo dell'utilizzo di Consip;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire il servizio di prestazione di Responsabile Protezione Dati , tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip.

**PRESO ATTO** che il servizio relativo alla gestione degli adempimenti previsti da GDPR, alla data del 29/11/2018 non è presente né nelle Convenzioni attive e neppure sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che tale servizio rientra/non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;

**DATO** atto che all'interno dell'Istituzione scolastica non vi sono figure professionali idonee ad esperire il suddetto incarico;

**RILEVATA** l'urgenza di provvedere all'acquisto del servizio per l'incarico DPO e assistenza annua nel rispetto della normativa;

**CONSIDERATO** che si rende necessario garantire il prosieguo delle attività didattiche dell'Istituto;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36 , comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto;

**ATTESO** che questa Istituzione scolastica necessita di provvedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei dati (DPO);

**RITENUTO** di dover procedere tramite una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, per il servizio di Protezione dei dati sensibili (DPO) , ad incaricare il medesimo soggetto per ragioni di continuità , e al fine di consentire il completamento delle attività intraprese nel decorso dell'anno scolastico , si rende necessario il mantenimento del rapporto con la società Frareg srl dopo aver altresì valutato positivamente il servizio che è stato effettuato;

**VISTA** la disponibilità di Frareg srl nella persona dell'ing. Stephane Jean –Micheal Barbosa rappresentante legale ad accettare l'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dei Dati e Privacy per l'Istituto in oggetto come previsto ai sensi e per gli effetti del d.lgs 81/2008 e seguenti ;

**VALUTATA** positivamente l'offerta economica pervenuta di € 720,00 + IVA al 22//% come da offerta n. 26030/3 per nomina Responsabile Protezione Dati e Privacy (DPO ) e assistenza annua;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 28/10/2022, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022-2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del 09/02/2023 per l'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;

**ACQUISITA** agli atti l'attestazione della copertura finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**VISTA** l'urgenza di affidare la gestione degli adempimenti previsti dal Regolamento Europeo 2016/679;

**CONSIDERATO** che l'affidamento avverrà, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale consistente nella trasmissione dei dati e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico prescelto;

**CONSIDERATO** che l'importo del servizio ammonta a € 720,00 +IVA per l'assistenza annuale successiva in materia di protezione dei dati e Privacy con nomina esterna Data Protection Officer (DPO) , e che, pertanto, il suddetto intervento per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett.a) dell'art. 36 del D.Lgs.50/2016;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico ha presentato apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti, relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e che questa Amministrazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

**CONSIDERATO** quindi, che stante l'autodichiarazione presentata e le verifiche sopra effettuate da cui risulta la regolarità contributiva e l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC dell'operatore economico individuato è possibile, quindi, procedere all'affidamento;

**CONSIDERATO** che, in ogni caso, questa Amministrazione, provvederà sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ad effettuare, ai fini dell'affidamento diretto, idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 ;

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara **CIG: Z7139EAA70** tramite il portale dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione;

**VISTO** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) acquisito che attesta la regolarità contributiva della Società FRAREG con sede legale in Viale Jenner,38 – 20159 Milano (MI),

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

**DETERMINA**

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Di affidare direttamente alla Ditta FRAREG con sede legale in Viale Jenner,38 – 20159 Milano (MI), per un costo complessivo di €. 720,00 , Iva esclusa ,il **servizio per la gestione degli adempimenti previsti dal GDPR (General Data Protection Regulation). Nomina Responsabile Protezione Dati e Assistenza annua;**

<b>Destinatario</b>	<b>Attività</b>	<b>Tipo/Conto/Sottoconto</b>	<b>Tipologia attività'</b>	<b>Importo IVA ESCLUSA €</b>	<b>Importo complessivo di IVA €</b>
ISTITUTO COMPRENSIVO	A1	3/2/7	<b>assistenza annuale successiva in materia di protezione dei dati e Privacy con nomina esterna Data Protection Officer (DPO)</b>	720,00	878,40

L'acquisizione da parte del Sig. Stéphane Barbosa **dell'incarico di Responsabile protezione dati (DPO)**

L'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2,4,5e 12 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche;

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Di imputare la spesa all'attività sopra indicata, che prevede la necessaria copertura finanziaria;

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016e autodichiarati dall'operatore economico questa Amministrazione provvederà:

a) alla risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

b) all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto ;

c) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica; Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Nesi Ines Anna Irene .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Nesi Ines Anna Irene